



PERFIL DE PUESTO PARA LAS PERSONAS ASPIRANTES O SERVIDORAS PÚBLICAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE LA CIUDAD DE MÉXICO

1. Órgano de la APCDMX.

Heroico Cuerpo de Bomberos de la Ciudad de México

2. Unidad Administrativa.

Dirección Técnica

3. Denominación del puesto.

Subdirección de Prevención

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

4. Atribuciones o Funciones

Función Principal: Organizar, preparar y concentrar la información referente al Atlas de Riesgo, conforme la información estadística generada sobre los servicios proporcionados y emergencias atendidas por el Organismo.

Funciones Básicas:

- Supervisar el diseño, aplicación y cumplimiento de las regulaciones técnicas, manuales y guías que en materia de prevención de incendios y siniestros se elaboren.
- Desarrollar y actualizar una base de datos y un catálogo de establecimientos y edificaciones de la Ciudad de México, que defina su peligrosidad, incluyendo las zonas de riesgo.
- Programar y dar seguimiento a la realización de dictámenes de prevención de incendios en aquellos establecimientos contemplados dentro de la ley, reglamento y demás disposiciones.
- Organizar y actualizar los Programas Internos de Protección Civil de las estaciones del Heroico Cuerpo de Bomberos de la Ciudad de México.

5. Interacción con la Estructura Organizacional.

5.1 Puesto de la Persona Superior Jerárquica.

Dirección Técnica

5.2 Puestos adscritos.

- Jefatura de Unidad Departamental de Dictaminación
- Jefatura de Unidad Departamental de Servicios Preventivos

5.3 Número de personas a su cargo.

14 personas de Base.

6. Escolaridad.

6.1 Nivel de estudios.

Licenciatura

6.2 Grado de avance.

Titulado

6.3 Carrera(s) genéricas(s).

- Administración
- No Aplica.
- Protección Civil

Experiencia y Conocimientos

7. Experiencia laboral.

3 Años en el Ámbito Público o Privado. Gestión Administrativa, Manejo de Recursos Humanos, Prevenir peligros y accidentes, Servicio de alarma de evacuaciones, Aplicación de medidas de seguridad, Salvamiento, Primeros auxilios y asistencia, Lucha contra incendios, Provisión de alojamiento y abastecimiento de urgencia.

8. Conocimientos.

• Cursos en: Docencia, • Coordinación y Preparación de Simulacros, • Diseño de Materiales y Programas, • Combate, Control y Prevención de Incendios, • Evacuación de Inmuebles, • Primeros Auxilios, • Rescate, Búsqueda y Salvamiento, • Manejo de Materiales Peligrosos, • Sistema de Comando de Incidentes.



Cargo: Directora de Administración y Finanzas

Fecha: 2022-02-14

Cadena de Firma Electrónica:

Ojo6Ojo6Ojo6Ojo6OjoKL3Vzci9sb2Nhbc9tdWxIMzcvZmlybWFibGVjdHJvbmljYS9maWxicy9lRmlybWEvNjlzYTJiNmZINGlwNzI0NGQ4NTg2ZjQ2X2NhZGVuYUZpcm1hZGZGZGEudHh0Cjo6Ojo6Ojo6Ojo6Ojo6CjmMjG54Zms0XCatW+IRENvbDC56ljnP1eMGhy1I5pNG1U/iRG3xl/Hly6jDUwquZJ9NdEpk4UZgT3K8xFNpSfjEXdEowvu5OHfjAw3mKDifimYu7Gom1CotTgRx5oBUuduOtcp/hOljiD6HxQeDEinCVrvq9xSYduzhuxZ5Z1Rogb0Ed1HiY7j7KgAI+PuDdgrf02yh59VkkOXdoWpGjQ3uly5KoIKDhinJZiYevFIY8aUnvwCGE1IlkxX0VCx/yDluktBROJ8HryIntdo7z451j/EpkBKWQRt1SYb/Zepw8/cdpOKK2Xg7ofOPAoGc/jsKsFozanN6sg+hr4kwxCG=

Las firmas que anteceden forman parte integrante del documento "Perfil de Puesto para las Personas Aspirantes o Servidoras Públicas de la Administración Pública de la Ciudad de México".